

Program Technická infrastruktura

Příručka pro žadatele o podporu

Obsah

1. Úvod.....	4
2. Základní informace o programu	4
2.1 Komu je program určen	4
2.2 Na co lze dotaci použít.....	5
2.3 Další podmínky programu	6
2.4 Podmínky pro dokončení projektu a následné výstavby.....	6
2.4.1 Dokončení projektu vybudování technické infrastruktury	6
2.4.2 Následná výstavba.....	6
2.5 Forma podpory	7
2.6 Veřejná podpora	9
2.7 Způsobilé náklady	9
3. Administrace žádosti o poskytnutí dotace	10
3.1 Vyhlášení výzvy k podávání žádostí.....	10
3.2 Žádost o poskytnutí dotace	10
3.3 Výběr zhotovitele dle zákona o zadávání veřejných zakázek	16
3.4 Řízení o poskytnutí dotace	16
3.4.1 Podání Žádosti o poskytnutí dotace	16
3.4.2 Posouzení formálních náležitostí.....	17
3.4.3 Předběžné vyhodnocení žádosti	17
3.4.4 Vyhodnocení žádosti	17
3.5 Smlouva o poskytnutí dotace.....	17
3.6 Čerpání dotace.....	18
3.6.1 Obecná pravidla čerpání dotace	18
3.6.2 Postup pro čerpání dotace	18
3.6.3 Proplácení DPH	19
3.7 Závěrečné vyhodnocení projektu	20
3.8 Kontrola a sankce.....	20
3.9 Provádění změn a změnové řízení.....	21
3.9.1 SFPI jako iniciátor změny	21
3.9.2 Klient jako iniciátor změny.....	21
4. Poučení.....	23
5. Seznam příloh	23

Přehled změn k 18. 12. 2024 (vydání 1.1)	
3.2 Žádost o poskytnutí dotace	Upraveno v souladu s Výzvou k předkládání žádostí, že Doklad o vlastnictví finančních prostředků na dofinancování výstavby technické infrastruktury je dokládán při podání žádosti, nikoliv až po předběžném vyhodnocení v rámci příloh II.
Přehled změn k 10. 1. 2025 (vydání 1.2)	
2.1 Komu je program určen 3.2 Žádost o poskytnutí dotace	Upraveno, že pokud klient není vlastníkem pozemků, na kterých bude budována technická infrastruktura, musí mít vztah k těmto pozemkům zajištěn plánovací smlouvou uzavřenou s vlastníkem pozemků.
2.3 Další podmínky programu 3.2 Žádost o poskytnutí dotace	Upřesněno, že výstavba nesmí proběhnout na pozemcích v I. a II. třídě ochrany zemědělského půdního fondu, s výjimkou pozemků určených pro následnou výstavbu bytových domů nebo rodinných domů v souladu se schváleným územním plánem obce.
3.2 Žádost o poskytnutí dotace	U přílohy žádosti Doklad o vlastnictví finančních prostředků na dofinancování projektu upřesněno, že klient může doložit dofinancování i z jiných zdrojů (nejenom vlastních), a to např. smlouvou o bankovním úvěru nebo úvěrovým příslibem apod.
2.4.2 Následná výstavba	Upřesněno, že následná výstavba rodinných či bytových domů může být zahájena nejdříve po datu předání staveniště technické infrastruktury.
2.5 Forma podpory	Upřesněn příklad.
Přehled změn k 24. 1. 2025 (vydání 1.3)	
3.2 Žádost o poskytnutí podpory	Upřesnění u přílohy Doklad o splnění podmínek týkajících se věcných práv – pokud se pozemky nachází v I. a II. třídě ochrany zemědělského půdního fondu, klient jako přílohu žádosti nahraje podklad, ze kterého bude patrné, že pozemky určené pro následnou výstavbu bytových nebo rodinných domů jsou v souladu se schváleným územním plánem obce (např. územní plán s vyznačenými pozemky pro výstavbu).
3.2 Žádost o poskytnutí podpory	Upřesnění u přílohy Rozpočet – Rozpočet s vyčleněním nákladů, na které chce klient poskytnout podporu z tohoto programu. Pokud rozpočet obsahuje i jiné náklady, které nesouvisí s účelem podpory, klient neuvede tyto náklady do nezpůsobilých nákladů ani ve formuláři žádosti na záložce Rozpočtové údaje v Klientském portálu.
3.4 Řízení o poskytnutí podpory	Z důvodu vysokého počtu přijatých žádostí SFPI provede formální a věcnou kontrolu úplnosti, správnosti všech údajů a příloh žádosti ve lhůtě do 90 dnů.
Přehled změn k 8. 9. 2025 (vydání 1.4)	
2.5 Forma podpory	V podkapitole týkající se možného navýšení dotace o 5 p.b. upraven odkaz u bonifikace za to, že se projekt nachází na území hospodářsky a sociálně ohroženého území (HSOÚ). Usnesením vlády č. 932 ze dne 11. 12. 2024 totiž došlo ke schválení aktualizace těchto území. Odkaz na Strategii regionálního

	rozvoje ČR 2021+ byl tedy nahrazen odkazem na přílohu schváleného usnesení vlády, kde je výčet HSOÚ aktualizován.
3.6 Čerpání podpory	Upřesněn proces čerpání podpory a dokládání povinných příloh Žádosti o čerpání podpory. Navíc nově upřesněno, že pokud je proplácen účetní doklad, který má datum uskutečnění zdanitelného plnění dřívější než 1. 1. 2024, musí klient rovněž při podání Žádosti o čerpání podpory čestně prohlásit, že jsou náklady uvedené na účetním dokladu nedílnou součástí projektu.
3.7 Závěrečné vyhodnocení projektu	Upřesnění příloh závěrečného vyhodnocení projektu – upřesněno formou tabulky, informace zůstávají nezměněné.

1. Úvod

Dokument Příručka pro žadatele o podporu na vybudování nové technické infrastruktury na pozemcích obcí (dále jen „příručka“) slouží jako manuál pro klienty. V dokumentu je uveden souhrn pravidel programu a základních informací důležitých pro vaše rozhodování – pro koho je program určen, k čemu je možné dotaci využít, jak o ni požádat, náležitosti žádosti, jaké jsou podmínky poskytnutí a čerpání a další.

Pravidla uvedená v tomto dokumentu mohou být v průběhu trvání programu aktualizována. Aktuální verze pravidel bude vždy dostupná [na webových stránkách Státního fondu podpory investic](#) (dále jen „SFPI“).

Věříme, že vám bude Příručka praktickým průvodcem i pomocníkem. Pokud máte přesto dotazy či nejasnosti, kontaktujte nás na e-mailu komunikace@sfpi.cz. Děkujeme.

2. Základní informace o programu

Program Technická infrastruktura je program spravovaný SFPI. Program stanovuje podmínky využití finančních prostředků SFPI, které mohou být klientovi poskytnuty formou dotace, a které slouží ke krytí části prostředků spojených s vybudováním nové technické infrastruktury. Nově napojené pozemky jsou určeny pro následnou výstavbu bytů v bytových domech nebo rodinných domů.

Cílem programu Technická infrastruktura je rozšířit nabídku pozemků nově napojených na technickou infrastrukturu pro následnou výstavbu bytových domů nebo rodinných domů, a to v souladu s cíli územního plánování, zejména hospodárného využití území a udržitelného rozvoje.

2.1 Komu je program určen

Klientem může být:

- obec,
- svazek obcí nebo
- městská část hlavního města Prahy.

Zároveň dotaci lze poskytnout pouze pokud klient:

- ✓ **nemá** ke dni podání žádosti **evidován nedoplatek**, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky (u orgánů Finanční správy České republiky, Celní správy České republiky, na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, u státního fondu a u orgánu územního samosprávného celku),
- ✓ **není osobou, proti které je veden výkon rozhodnutí** nebo proti které bylo zahájeno **exekuční řízení**,
- ✓ **je výlučným vlastníkem pozemků¹**, na kterých bude vybudována technická infrastruktura, zároveň na těchto pozemcích nevázne zástavní právo nebo exekuce

¹ Podmínka výlučného vlastnictví pozemku je v případě městské části hlavního města Prahy nebo městského obvodu nebo městské části územně členěného statutárního města splněna, je-li takový majetek svěřen do správy městské části hlavního města Prahy nebo městského obvodu nebo městské části územně členěného statutárního města podle jiného právního předpisu.

a věcné břemeno pouze v případě, že nebrání řádnému užívání pozemku a novému napojení na technickou infrastrukturu, **nebo je vztah k pozemkům zajištěn plánovací smlouvou mezi obcí (tzn. klientem) a vlastníkem pozemků ve vztahu k budoucí technické infrastruktuře.**

2.2 Na co lze dotaci použít

Dotaci lze využít na vybudování nové technické infrastruktury, přičemž technickou infrastrukturou se rozumí:

1. **pozemní komunikace**, tj.

- místní komunikace III. třídy² včetně jejich součástí,
- místní komunikace IV. třídy³ včetně jejich součástí,
- účelové komunikace⁴,

2. **vodovod**, tj.

- místní vedení 2. kategorie rozvodné vodovodní sítě,⁵
- místní vedení 3. kategorie rozvodné vodovodní sítě,

3. **kanalizace**, tj.

- místní vedení 2. kategorie rozvodné stokové sítě,⁶
- místní vedení 3. kategorie rozvodné stokové sítě,⁶

4. **přípojka plynu**, tj.

- připojení odběrního místa zákazníka k plynárenské soustavě dle vyhlášky č. 488/2021 Sb., o podmínkách připojení k plynárenské soustavě,

5. **elektrická přípojka nízkého napětí**, tj.

- elektrická přípojka dle § 2 odst. 2 písm. a) bod 2 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon),

6. **rozvody a technické zařízení soustavy zásobování tepelnou energií**,

7. **přípojka internetové konektivity**, tj.

- připojení do sítě pro poskytnutí služby přístupu k internetu dle § 2 odst. 3 písm. a) bodu 1 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých zákonů (zákon o elektronických komunikacích), a to i jednotlivě.

Účely podpory lze libovolně kombinovat, tzn. lze požádat na vybudování všech výše zmíněných typů technické infrastruktury nebo jen na některé. Klient si toto zvolí při podání Žádosti o poskytnutí dotace v Klientském portálu.

² § 6 odst. 2 písm. c) zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

³ § 6 odst. 2 písm. d) zákona č. 13/1997 Sb.

⁴ § 7 zákona č. 13/1997 Sb.

⁵ § 1a písm. c) vyhlášky č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, ve znění pozdějších předpisů, ČSN 73 6005.

⁶ § 1a písm. g) vyhlášky č. 428/2001 Sb., ČSN 73 6005.

2.3 Další podmínky programu

Dotaci lze poskytnout pouze za podmínky, že:

- ✓ stavební pozemky nově napojované na technickou infrastrukturu určené pro následnou výstavbu domů jsou zastavitelnými pozemky,
- ✓ výstavba nesmí proběhnout na pozemcích I. a II. třídy ochrany zemědělského půdního fondu, s výjimkou pozemků určených pro následnou výstavbu bytových nebo rodinných domů v souladu se schváleným územním plánem obce,
- ✓ pozemek, na kterém následně dojde k výstavbě domů nově napojených na vybudovanou technickou infrastrukturu, není v záplavovém území nebo vodoprávní úřad pro tento pozemek vydal souhlasné stanovisko s případnými omezujícími podmínkami pro výstavbu,
- ✓ na stavebních pozemcích nově připojených na technickou infrastrukturu vznikne zástavba – viz další kapitola.

2.4 Podmínky pro dokončení projektu a následné výstavby

2.4.1 Dokončení projektu vybudování technické infrastruktury

Vybudování technické infrastruktury musí proběhnout **do 3 let** ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace. Dokončení projektu se v tomto případě prokazuje předávacím protokolem o převzetí díla od zhotovitele bez vad a nedodělků bránících řádnému užívání technické infrastruktury.

Případný prodej, převod nebo nájem technické infrastruktury vystavěné obcí, musí být s příslušnými provozovateli proveden za tržní cenu v souladu s pravidly veřejné podpory.

Případné příjmy peněžních prostředků získaných prodejem zainvestovaných pozemků (tj. pozemky pro následnou výstavbu domů, které jsou nově napojeny na technickou infrastrukturu) budou reinvestovány do obecné infrastruktury, která bude zpřístupněna bezplatnému veřejnému užívání (např. dopravní a pěší komunikace, veřejné osvětlení, veřejná zeleň, veřejná prostranství atd.), nebo budou vráceny SFPI.

2.4.2 Následná výstavba

Následně proběhne výstavba rodinných či bytových domů na předmětných pozemcích nově napojených na vybudovanou technickou infrastrukturu. Musí se tedy vždy jednat až o následnou výstavbu, tato **výstavba domů tak může být zahájena nejdříve po datu předání staveniště technické infrastruktury**. Stejná podmínka platí i v případě, kdy klient žádá o dotaci zpětně, tzn. na již dokončenou technickou infrastrukturu.

Výstavba musí být dokončena nejpozději **do 8 let** od dokončení vybudování technické infrastruktury (a to včetně povolení k užívání těchto domů). Dokončení projektu se v tomto případě prokazuje kolaudačními rozhodnutími nebo souhlasy nebo jinými doklady o dokončení výstavby odpovídajícího počtu rodinných nebo bytových domů postavených na pozemcích nově napojených na technickou infrastrukturu.

Plán následné výstavby je přikládán již k Žádosti o poskytnutí dotace – součástí předkládané projektové dokumentace by měla být situace plánované zástavby. Dotace je následně poskytnuta pouze na vybudování technické infrastruktury, od počtu vybudovaných bytů/rodinných domů se však odvíjí výše poskytnuté dotace.

Předkládaná situace plánové zástavby k Žádosti o poskytnutí dotace je tak závazná, protože se od ní odvíjí maximální výše poskytnuté dotace. Při nesplnění podmínky bude uložena sankce ve výši rozdílu počtu realizovaných bytů a bytů uvedených v situaci plánované zástavby, které se nepodařilo dokončit a připojit na technickou infrastrukturu, a dotace na výstavbu předmětné technické infrastruktury poskytnuté na jeden stavební pozemek.

Pokud bude následnou výstavbu provádět soukromý investor, doporučujeme klientům za tímto účelem uzavřít s investorem plánovací smlouvu, kde se investor zaváže vystavět příslušný počet bytových či rodinných domů.

Definice

Plánovací smlouva – dle § 130 stavebního zákona se jedná o veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi stavebníkem a obcí, městskou částí hlavního města Prahy nebo krajem nebo vlastníkem veřejné infrastruktury, jejímž obsahem je vzájemná povinnost stran poskytnout si součinnost při uskutečnění ve smlouvě uvedeného záměru a postupovat při jeho uskutečňování ujednaným způsobem.

2.5 Forma podpory

Podpora v rámci tohoto programu je poskytnuta formou dotace. **Dotaci nelze poskytnout na projekt dokončený před datem 1. 1. 2024.**

Výše dotace se odvíjí následné výstavby bytových či rodinných domů, které budou nově napojené na technickou infrastrukturu. Dotace je poskytována na způsobilé náklady, nejvýše však do výše:

V případě následné výstavby bytových domů:

1. **100 000 Kč** na nově vzniklý byt v bytovém domě, **nejvýše však 1 000 000 Kč** na jeden nově vzniklý bytový dům přičemž pokud:
 - projekt bude realizován na pozemku brownfieldu nebo v proluce, může být dotace navýšena **o 40 000 Kč** na každý nově vzniklý byt v bytovém domě, **nejvýše však o 400 000 Kč na bytový dům,**

Jak je dokládáno:

Pokud je projekt realizován **na území brownfieldu**, klient povinně předkládá jako přílohu k žádosti čestné prohlášení, že prostor není veden jako lokalita v databázi SEKM s prioritou P3, P4, A3, A2 nebo A1. To, zda je projekt realizován na pozemku brownfieldu SFPI ověřuje v rámci této přílohy. Další přílohy není pro splnění této podmínky k navýšení dotace nutné k žádosti přikládat.

To, zda je projekt realizován **v proluce** klient doloží dokladem, ze kterého bude patrné, že se jedná o proluku (např. katastrální mapou, výpisem z územního plánu nebo projektovou dokumentací). Doklad je přikládán jako příloha Žádosti o poskytnutí dotace.

- projekt bude realizován v zastavěném území obce, mimo území brownfieldu nebo proluky, může být dotace navýšena **o 20 000 Kč** na každý nově vzniklý byt v bytovém domě, **nejvýše však o 200 000 Kč na bytový dům**,

Jak je dokládáno:

To, zda je projekt realizován v zastavěném území obce, klient doloží dokladem, ze kterého bude patrné, že se jedná o proluku (např. výpisem z územního plánu, stanoviskem stavebního úřadu, mapou zastavěného území). Doklad je přikládán jako příloha Žádosti o poskytnutí dotace.

- obec, ve které bude projekt realizován, se nachází v hospodářsky a sociálně ohroženém území (HSOÚ) nebo strukturálně postiženém regionu, může být dotace zvýšena **o 20 000 Kč** na každý nově vzniklý byt v bytovém domě, **nejvýše však o 200 000 Kč na bytový dům**.

Jak je dokládáno:

SFPI ověří na základě zadaných pozemků, na kterých se bude nacházet technická infrastruktura. Pozemky jsou vyplňovány v rámci Žádosti o poskytnutí dotace. Zda se obec nachází v hospodářsky a sociálně ohroženém území, lze ověřit [zde](#)).

V případě následné výstavby rodinných domů:

1. **100 000 Kč** na jeden následně vzniklý rodinný dům (bez ohledu na počet bytů v rodinném domě) nově napojený na technickou infrastrukturu, přičemž pokud:

- projekt bude realizován na pozemku brownfieldu nebo v proluce, může být dotace navýšena **o 20 000 Kč**,

Jak je dokládáno:

Pokud je projekt realizován **na území brownfieldu**, klient povinně předkládá jako přílohu k žádosti čestné prohlášení, že prostor není veden jako lokalita v databázi SEKM s prioritou P3, P4, A3, A2 nebo A1. To, zda je projekt realizován na pozemku brownfieldu SFPI ověřuje v rámci této přílohy. Další přílohy není pro splnění této podmínky k navýšení dotace nutné k žádosti přikládat.

To, zda je projekt realizován **v proluce** klient doloží dokladem, ze kterého bude patrné, že se jedná o proluku (např. katastrální mapou, výpisem z územního plánu nebo projektovou dokumentací). Doklad je přikládán jako příloha Žádosti o poskytnutí dotace.

- projekt bude realizován v zastavěném území obce, mimo území brownfieldu nebo proluky, může být dotace navýšena **o 10 000 Kč**.

Jak je dokládáno:

To, zda je projekt realizován v zastavěném území obce, klient doloží dokladem, ze kterého bude patrné, že se jedná o proluku (např. výpisem z územního plánu, stanoviskem stavebního úřadu, mapou zastavěného území). Doklad je přikládán jako příloha Žádosti o poskytnutí dotace.

Příklad

Celkové náklady na vybudování nové technické infrastruktury na pozemku brownfieldu jsou 3 500 000 Kč, z toho jsou způsobilé náklady 3 000 000 Kč (náklady, které lze proplatit z dotace). Klient při podání žádosti uvedl, že následně vznikne jeden bytový dům, který bude mít 12 bytů, a dále vznikne na dalším pozemku jeden rodinný dům.

Celková výše dotace je tak za vzniklý bytový dům 1 000 000 Kč (100 000 Kč na 1 vzniklý byt, maximálně však 1 000 000 Kč, a to i v případě, kdy vznikne více bytů), a k tomu navíc má klient nárok na navýšení dotace o 400 000 Kč (40 000 za jeden byt, maximálně však 400 000 Kč), protože projekt bude realizován na území brownfieldu. Dále má nárok o navýšení o 100 000 Kč za rodinný dům. Celková výše dotace, kterou tak klient může požadovat je 1 500 000 Kč (1 000 000 + 400 000 + 100 000).

Definice

Brownfield – nemovitost (území, areál, pozemek, objekt), která je nevyužívaná, zanedbaná a může být i kontaminovaná. Vzniká jako pozůstatek průmyslové, zemědělské, rezidenční, vojenské či jiné aktivity. Brownfield nelze vhodně a efektivně využívat, aniž by proběhl proces jeho regenerace. Tato definice vychází z [Národní strategie regenerace brownfieldů](#).

Proluka – chybějící část zástavby, a to buď blok nebo část bloku dosud nezastavěný v území jinak převážně zastavěném, určený k zastavění, nebo nezastavěná nebo částečně zastavěná část pozemku nebo souboru pozemků včetně nároží ve stávající zástavbě, určená k zastavění, zpravidla vymezená stavebními čarami a hranicemi sousedních pozemků zastavěných nebo k zastavění určených.

Zastavěné území obce – je vymezeno územním plánem obce nebo samostatným postupem dle zákona 283/2021, Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Hospodářsky a sociálně ohrožené území (HSOÚ) – jsou vymezena usnesením vlády, které je k dispozici [zde](#).

2.6 Veřejná podpora

Dotace je poskytována v režimu, který nezakládá veřejnou podporu, přičemž musí být dodrženy podmínky týkající se případného převodu, prodeje nebo nájmu předmětné technické infrastruktury nebo zainvestovaných pozemků (tj. pozemky pro následnou výstavbu domů, které jsou nově napojeny na technickou infrastrukturu), tyto podmínky jsou uvedené v podkapitole 2.4.1.

2.7 Způsobilé náklady

Za způsobilé náklady, na které lze čerpat dotaci, lze považovat náklady na vybudování zmíněných inženýrských sítí na pozemcích veřejné komunikace k hranici stavebních pozemků.

Příklady způsobilých nákladů:

Náklady dle bodu 1. jsou způsobilé pouze pokud vzniknou po povolení záměru podle stavebního zákona. Náklady dle bodů 2. - 6. jsou způsobilé, i pokud vzniknou před povolením záměru:

1. náklady na pozemní a stavební práce související s výstavbou předmětu podpory, včetně nákladů na demolici, pokud je pro výstavbu nezbytná, a výstavba a instalace veřejného osvětlení a vegetační úpravy bezprostředně související s realizací TI, vč. výsadby stromů,

2. náklady na odměny za poradenské služby a zprostředkování, průzkumné, geologické, geodetické a projektové práce včetně variantních řešení a rozpočtu, zařízení staveniště, odlesnění a příslušné terénní úpravy, clo, dopravné a montáž,
3. náhrady za omezení vlastnických práv, náhrady majetkové újmy vlastníkovu nebo nájemci nebo pachtýři nemovité věci nebo za omezení v obvyklém užívání, jakož i platby za smýcený porost v souvislosti s výstavbou,
4. úhrady nákladů za přeložky, překládky a náhradní pozemní komunikaci vlastníka dotčeného majetku, anebo vlastníka, který hospodaří s majetkem státu nebo s majetkem územních samosprávných celků, pokud je vlastník oprávněn k takovéto úhradě nákladů,
5. zkoušky před uvedením stavby do stavu způsobilého k užívání,
6. DPH z uznatelných položek s výjimkou té části DPH, u níž klientovi vznikne nárok na odpočet podle zákona o dani z přidané hodnoty.

Příklady nezpůsobilých nákladů:

Způsobilými náklady **nejsou** zejména náklady na:

1. přeložky a stavební úpravy inženýrských sítí, tzn. dotaci nelze poskytnout pouze na samotné přeložky, překládky a stavební úpravy stávajících inženýrských sítí, aniž by nevnikly nové,
2. vypracování Žádosti o poskytnutí dotace.
3. DPH z uznatelných položek, u kterých klientovi vznikne nárok na odpočet podle zákona o dani z přidané hodnoty.

3. Administrace žádosti o poskytnutí dotace

3.1 Vyhlášení výzvy k podávání žádostí

Žádosti o poskytnutí dotace budou do programu přijímány v rámci vyhlášené výzvy k podávání žádostí o poskytnutí dotace.

Výzva má průběžný charakter bez předem stanoveného data ukončení. O ukončení výzvy bude SFPI informovat 30 dní před jejím ukončením.

3.2 Žádost o poskytnutí dotace

Žádosti do programu budou přijímány v rámci vyhlášené výzvy pouze elektronicky prostřednictvím Klientského portálu SFPI. Přihlášení do Klientského portálu probíhá přes webovou stránku <https://portal.sfpi.cz/>.

Žádost o poskytnutí dotace bude dostupná k vyplnění od data **16. 1. 2025** na stránce <https://portal.sfpi.cz/>.

Povinné náležitosti Žádosti o poskytnutí dotace

Formulář v elektronické podobě, který klient vyplňuje v Klientském portálu, obsahuje všechny povinné náležitosti, které musí klient vyplnit. K Žádosti o poskytnutí dotace nahrává klient i všechny povinné přílohy. Tyto přílohy jsou rovněž nahrávány prostřednictvím Klientského portálu, **a to elektronicky v prosté kopii.**

Přílohy k žádosti:

Přílohy žádosti nahrává klient při vyplňování Žádosti o poskytnutí dotace v Klientském portálu:

Číslo	Název přílohy	Specifikace dokladu
1.	Čestné prohlášení klienta, že na stejné způsobilé náklady nečerpal ani nečerpá jinou podporu z veřejných zdrojů	Čestné prohlášení je přímo součástí formuláře Žádosti o poskytnutí dotace. <u>Klient tak nevyplňuje čestné prohlášení samostatně.</u>
2.	Čestné prohlášení klienta, že není osobou proti které je veden výkon rozhodnutí nebo proti které bylo zahájeno exekuční řízení	Čestné prohlášení je přímo součástí formuláře Žádosti o poskytnutí dotace. <u>Klient tak nevyplňuje čestné prohlášení samostatně.</u>
3.	Čestné prohlášení klienta, že nemá ke dni podání žádosti evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky u orgánu Finanční a Celní správy ČR, na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, sociální zabezpečení a na státní politiku zaměstnanosti, u státního fondu a u orgánu územního samosprávného celku	Čestné prohlášení je přímo součástí formuláře Žádosti o poskytnutí dotace. <u>Klient tak nevyplňuje čestné prohlášení samostatně.</u>
4.	<u>Pokud je projekt realizován na území brownfieldu:</u> Čestné prohlášení, že prostor není veden jako lokalita v databázi SEKM s prioritou P3, P4, A3, A2 nebo A1, v případě realizace projektu na pozemku brownfieldu	SEKM (Systém evidence kontaminovaných míst) je systém zřízený Ministerstvem životního prostředí. Kontrolu dané lokality je možné provést zde: https://www.sekm.cz/portal/ Čestné prohlášení podepsané klientem. Vzor čestného prohlášení dostupný zde .
5.	Popis projektu obsahující odůvodnění potřeby výstavby technické infrastruktury	Popis projektu je přímo součástí formuláře Žádosti o poskytnutí dotace. <u>Klient tak nevyplňuje popis projektu samostatně.</u>
6.	Doklad o vlastnickém právu klienta nebo doklad o svěření do správy nebo plánovací smlouva, že je vztah k pozemkům zajištěn	<u>Pokud je klient vlastníkem pozemků, na kterých proběhne výstavba technické infrastruktury:</u> Klient předkládá tuto přílohu pouze pokud k tomu bude vyzván SFPI, a to v případě, kdy nelze splnění podmínek ověřit dálkovým přístupem do katastru nemovitostí, přičemž:

		• doklad o vlastnickém právu nebo věcném břemenu lze předložit ve všech případech, • doklad o svěřeni do správy lze předložit v případě městské části hlavního města Prahy nebo městského obvodu nebo městské části územně členěného statutárního města, je-li takový majetek svěřen do správy městské části hlavního města Prahy nebo městského obvodu nebo městské části územně členěného statutárního města. <u>Pokud klient není vlastníkem pozemků, na kterých proběhne výstavba technické infrastruktury:</u> • uzavřená plánovací smlouva mezi klientem a vlastníkem pozemku, a to ve vztahu k budoucí technické infrastruktuře.
7.	Doklad o splnění podmínek týkajících se věcných práv	<u>Klient předkládá tuto přílohu pouze pokud k tomu bude vyzván SFPI, a to v případě, kdy nelze splnění podmínek ověřit dálkovým přístupem do katastru nemovitostí.</u> Jedná se o doklad prokazující, že na pozemku nevážne: • věcné břemeno, které by bránilo řádnému užívání pozemku a novému napojení na technickou infrastrukturu, • exekuce, • zajišťovací převod práva ani zástavní právo, <u>A dále doklad, kterým bude prokázáno, že:</u> Pozemek se nenachází v I. a II. třídě ochrany zemědělského půdního fondu, s výjimkou pozemků určených pro následnou výstavbu bytových nebo rodinných domů v souladu se schváleným územním plánem obce. Pokud se pozemky nachází v I. a II. třídě ochrany zemědělského půdního fondu, klient jako přílohu žádosti nahraje

		podklad, ze kterého bude patrné, že pozemky určené pro následnou výstavbu bytových nebo rodinných domů jsou v souladu se schváleným územním plánem obce (např. územní plán s vyznačenými pozemky pro výstavbu).
8.	<u>Nachází-li se zainvestované pozemky (tj. pozemky pro následnou výstavbu domů, které jsou nově napojeny na technickou infrastrukturu) v záplavovém území:</u> Souhlas nebo souhlasné stanovisko vodoprávního úřadu <u>Nenachází-li se tyto pozemky v záplavovém území:</u> Čestné prohlášení klienta, že se pozemky nenachází v záplavovém území	<u>Nachází-li se pozemky v záplavovém území:</u> Souhlas nebo souhlasné stanovisko vodoprávního úřadu k výstavbě domů s případnými omezujícími podmínkami. <u>Nenachází-li se pozemky v záplavovém území:</u> Čestné prohlášení musí být podepsáno klientem. Vzor čestného prohlášení dostupný zde.
9.	<u>Pokud je klientem obec, která sdruží finanční prostředky s jinou obcí:</u> Smlouva o spolupráci mezi obcemi	Uzavřená smlouva o spolupráci mezi obcemi.
10.	Potvrzení o neexistenci splatného nedoplatku, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky	Potvrzení orgánu Finanční správy České republiky, Celní správy České republiky a České správy sociálního zabezpečení, nesmí být ke dni předložení starší než 1 měsíc.
11.	Rozpočet projektu (položkový, agregovaný nebo souhrnný)	Rozpočet na financování výstavby technické infrastruktury je potřeba předložit ve formátu xls nebo pdf. Rozpočet s vyčleněním nákladů, na které chce klient poskytnout podporu z tohoto programu. Pokud rozpočet obsahuje i jiné náklady, které nesouvisí s účelem podpory, klient neuvede tyto náklady do nezpůsobilých nákladů ani ve formuláři žádosti na záložce Rozpočtové údaje v Klientském portálu. V rámci rozpočtu je nutné rozlišit způsobilé a nezpůsobilé náklady, a to buďto v samostatném rozpočtu, nebo na zvláštních krycích listech rozpočtu. Při podání Žádosti o poskytnutí dotace je v Klientském portálu za účelem výpočtu dotace vyplňováno členění nákladů, kde klient podle rozpočtu rozdělí způsobilé

		a nezpůsobilé náklady. Náklady jsou členěny do kategorií podle typu budované technické infrastruktura (náklady na pozemní komunikace, vodovod, kanalizace apod.). Způsobilosti nákladů se blíže věnuje kapitola 2.7.
12.	Platný doklad o povolení záměru předmětné technické infrastruktury	<u>V případě, kdy projekt vyžaduje povolení klient předloží:</u> Pravomocné stavební povolení nebo veřejnoprávní smlouvu o provedení stavby, oznámený certifikát autorizovaného inspektora příslušnému stavebnímu úřadu, souhlas s provedením ohlášené stavby. <u>V případě, kdy projekt nevyžaduje povolení, klient předloží:</u> Předběžnou informaci o nezbytnosti povolení záměru a jeho kolaudace podle § 174 odst. 1 stavebního zákona, vydanou příslušným stavebním úřadem v písemné formě.
13.	Projektová dokumentace výstavby	Vyžadovaná podle stavebního zákona, min. ve stupni odpovídající stupni dokumentace pro povolení záměru, musí obsahovat min. tyto části: • průvodní zpráva, • souhrnná technická zpráva a technická zpráva, • situaci stavby předmětné technické infrastruktury, • situaci plánované zástavby na zasítovaných pozemcích, ze které bude jasný plánovaný počet a typ domů a bytů v každém domě. Doložená v původním formátu pdf, včetně naskenované titulní strany, potvrzená autorizovanou osobou podle zákona o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Nepodléhá-li podle stavebního zákona některá z činností v rámci výstavby stavebnímu povolení ani ohlášení, plán technologického postupu provedení této

		činnosti a související situační výkres. Součástí musí být vždy situace plánované zástavby na nově zasít'ovaných pozemcích, ze které bude jasný plánovaný počet a typ domů a bytů v každém domě. Předložená situace plánované zástavby je závazná a odvíjí se od ní výše poskytnuté dotace.
14.	Doklad o vlastnictví finančních prostředků na dofinancování projektu	Schválený rozpočet obce obsahující položku projektu, případně schválené rozpočtové opatření. V případě, že nedošlo v době podání Žádosti o poskytnutí dotace ke schválení rozpočtu, výpis z bankovního účtu, popřípadě doložení dalších zdrojů (např. smlouvy o bankovním úvěru či úvěrový příslib).

SFPI je oprávněn požadovat po klientovi předložení dalších podkladů, pokud je to nezbytné k ověření skutečností prokazovaných v rámci povinných náležitostí žádosti.

Přílohy (část II.) – dokládá klient až po prvotním vyhodnocení, tedy až na výzvu SFPI

Po předběžném schválení Žádosti o poskytnutí dotace, a před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace doloží klient prostřednictvím Klientského portálu další povinné přílohy, a to opět **elektronicky v prosté kopii**:

Číslo	Název přílohy	Specifikace dokladu
1.	Smlouva o provedení výstavby uzavřená se zhotovitelem stavby	Smlouva o dílo na vybudování technické infrastruktury včetně všech příloh a položkového rozpočtu, nutno doložit ve formátu pdf a xls. V položkovém rozpočtu musí být jasně rozlišeny způsobilé a nezpůsobilé náklady.
2.	Podklady k výběru zhotovitele stavby	Dokumentace k zadání veřejné zakázky na výběr zhotovitele na vybudování technické infrastruktury dle § 217 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, která není uveřejněna dle požadavků zákona na profilu zadavatele ani ve věstníku veřejných zakázek – zejména protokol o jednání komise, zpráva o hodnocení nabídek, protokol o otevírání obálek, písemná zpráva zadavatele, ID zakázky, vítězná nabídka a dále také krycí listy ostatních nabídek (případně část nabídky, prokazující nabídkovou cenu a další hodnocená

		kritéria, pokud byla stanovena).
3.	Smlouva o výkonu technického dozoru	Osoba zajišťující funkci technického dozoru stavebníka je autorizovanou osobou dle zákona č. 360/1992 Sb. autorizovaný inženýr nebo stavitel v oboru odpovídajícímu účelu výstavby. Ve smlouvě musí být uvedeno jméno a členské číslo fyzické osoby, která bude technický dozor vykonávat.
4.	Pojištění k budované technické infrastruktuře	Pokud nedošlo k zahájení výstavby technické infrastruktury předloží klient stavebně-montážní pojištění stavby. V opačném případě klient doloží pojištění rozestavěné stavby. Pojištění může být sjednáno klientem nebo zhotovitelem stavby, přičemž musí být sjednáno na dané místo stavby a smlouva musí být platná po celou dobu výstavby technické infrastruktury.

SFPI je oprávněn požadovat po klientovi předložení dalších podkladů, pokud je to nezbytné k ověření skutečností prokazovaných v rámci povinných náležitostí žádosti.

3.3 Výběr zhotovitele dle zákona o zadávání veřejných zakázek

Výběr zhotovitelů a dodavatelů stavebních prací, služeb a dodávek v rámci přípravy a realizace výstavby musí být prováděn v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

SFPI kontroluje jednotlivé veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to jak před poskytnutím dotace (po předběžném schválení Žádosti o poskytnutí dotace, v rámci příloh II.), tak také v rámci následné kontroly. V souvislosti s tím si může od klienta vyžádat doplňující informace k zadávacímu řízení.

SFPI kontroluje jednotlivé veřejné zakázky a výběr zhotovitele z hlediska jejich věcného, technického a ekonomického souladu s informacemi uvedenými v Žádosti o poskytnutí dotace a stanovenými závaznými ukazateli akce. V případě jednotlivých pochybení mohou být zavedeny korekce výše poskytnuté dotace dle ustanovení uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

3.4 Řízení o poskytnutí dotace

3.4.1 Podání Žádosti o poskytnutí dotace

Žádost o poskytnutí dotace musí být podána přes [Klientský portál](#). Upozorňujeme, že před podáním Žádosti o poskytnutí dotace je nutné se do systému přihlásit pomocí Identity občana nebo přes Bank ID, popřípadě přidělit i přístup k právnickým osobám, a to na základě žádosti o přístup. Konkrétní postup je k dispozici v uživatelské příručce přímo v Klientském portálu.

Po přihlášení je možné přes záložku Programy vybrat program Technická infrastruktura, kdy se objeví možnost podat Žádost o podporu. Klientovi se následně zobrazí samotný formulář

Žádosti o poskytnutí dotace, do kterého jsou vyplňovány informace o projektu (popis projektu, členění způsobilých a nezpůsobilých nákladů apod.) a následně je vyzván také k nahrání všech povinných příloh. O úspěšném zaregistrování Žádosti o poskytnutí dotace do systému bude klient vyrozuměn v Klientském portálu.

3.4.2 Posouzení formálních náležitostí

U řádně podané Žádosti o poskytnutí dotace provede SFPI ve lhůtě do 90 dní formální a věcnou kontrolu úplnosti, správnosti všech údajů a příloh Žádosti o poskytnutí dotace. V případě, že Žádost o poskytnutí dotace obsahuje chyby nebo není úplná, SFPI zašle klientovi Výzvu k odstranění vad žádosti o poskytnutí podpory.

Doplnění/oprava Žádosti o poskytnutí dotace ze strany klienta musí proběhnout ve stanovené lhůtě, která je vždy uvedena ve Výzvě k odstranění vad žádosti o poskytnutí podpory. V odůvodněných případech je možné požádat o prodloužení této lhůty. Klient může být výjimečně vyzván k doplnění opakovaně. V případě, že nebude Žádosti o poskytnutí dotace doplněna/opravena ve stanovené lhůtě, bude Žádost o poskytnutí dotace zamítnuta.

DŮLEŽITÉ

Vzhledem k průběžné formě výzvy budou podané Žádosti o poskytnutí dotace uspokojovány v pořadí, v jakém byly podány. V případě, že nebude podaná Žádosti o poskytnutí dotace kompletní a bezchybná, může dojít ke změně pořadí výsledného zpracování a uspokojení této Žádosti o poskytnutí dotace.

3.4.3 Předběžné vyhodnocení žádosti

V případě zamítnutí žádosti Oznámení o zamítnutí žádosti o poskytnutí podpory, v němž je uveden důvod zamítnutí.

V případě předběžného schválení žádosti, je po posouzení žádosti je klientovi zasláno Oznámení o předběžném vyhodnocení žádosti o poskytnutí podpory, v němž je uvedena předběžně schválená výše dotace a současně v něm bude obsažena výzva k doplnění dalších podkladů (tzn. přílohy část II., které jsou uvedeny v kapitole 3.2).

Na doplnění všech požadovaných podkladů bude klientovi poskytnuta lhůta **3 měsíce**. Pokud přílohy části II. nesplňují formální náležitosti, bude klient SFPI vyzván k jejich nápravě v přiměřené lhůtě. V případě, že tak klient neučiní, dojde k zamítnutí žádosti.

3.4.4 Vyhodnocení žádosti

Po doručení příloh části II., jsou tyto přílohy posouzeny a následně je klientovi zasláno:

- v případě zamítnutí Žádosti o poskytnutí dotace Oznámení o zamítnutí žádosti o poskytnutí podpory, v němž je uveden důvod zamítnutí,
- v případě schválení Žádosti o poskytnutí dotace je klient o schválení žádosti notifikován v Klientském portálu a následně mu je zaslán návrh smluvní dokumentace.

3.5 Smlouva o poskytnutí dotace

SFPI zpřístupní v Klientském portálu klientovi návrh na uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace, jsou-li splněny podmínky pro její poskytnutí a zbývají-li SFPI peněžní prostředky na její poskytnutí, a to po dodání všech povinných příloh a konečném posouzení žádosti.

Smluvní dokumenty klient podepisuje elektronicky prostřednictvím kvalifikovaného elektronického podpisu vč. časového razítka (podpis musí být viditelně umístěn) a podepsané dokumenty nahraje do Klientského portálu. V případě, že klient nedisponuje kvalifikovaným elektronickým podpisem vč. časového razítka, nahraje klient do Klientského portálu smluvní dokumenty opatřené úředně ověřeným vlastnoručním podpisem a doložkou autorizované konverze podepsaných smluvních dokumentů z listinné do elektronické podoby. V případě, že klient nedisponuje kvalifikovaným elektronickým podpisem vč. časového razítka, ani možností autorizované konverze podepsaných smluvních dokumentů z listinné do elektronické podoby s ověřovací doložkou o provedení konverze, zašle smluvní dokumenty, opatřené úředně ověřeným vlastnoručním podpisem poštou, a do Klientského portálu nahraje pouze kopii těchto dokumentů.

Zároveň klient musí do Klientského portálu nahrát jako samostatnou přílohu doložku platnosti právního úkonu dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a dle ust. § 23 zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (tzn. doložka, ve které bude uvedeno, že o uzavření této smlouvy rozhodla Rada /Zastupitelstvo včetně čísla a dne vydání tohoto rozhodnutí).

Po vrácení smluvních dokumentů ve stanovené lhůtě, které jsou podepsané oprávněným zástupcem klienta, budou smluvní dokumenty podepsány ředitelem SFPI, zveřejněny v registru smluv a budou neprodleně zpřístupněny v Klientském portálu.

3.6 Čerpání dotace

Po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace, může klient zahájit čerpání dotace. V Klientském portálu se mu zpřístupní možnost podat Žádost o čerpání dotace.

3.6.1 Obecná pravidla čerpání dotace

- ✓ probíhá prostřednictvím Klientského portálu,
- ✓ je možné na uhrazené i neuhrazené faktury podle postupu uvedeného ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
- ✓ je možné realizovat jednorázově nebo postupně podle postupu uvedeného ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
- ✓ je možné pouze na způsobilé náklady,
- ✓ probíhá na účet klienta zřízený u ČNB.

Čerpání dotace je možné pouze do termínu stanoveného ve Smlouvě o poskytnutí dotace, kde jsou uvedeny další podrobné podmínky pro čerpání.

3.6.2 Postup pro čerpání dotace

Do Klientského portálu nahraje klient kopie účetních dokladů, které požaduje proplatit (vč. dalších dokladů jako je soupis provedených prací souvisejících s předmětem podpory, fotodokumentaci provedených prací, a pokud již byl předložený doklad uhrazen na účet zhotovitele, tak i bankovní výpis). Následně klient vyplní fakturovanou výši na dokladu a kolik z této výše tvoří způsobilé náklady (tzn. kolik z této výše požaduje proplatit). Nezpůsobilé náklady se dopočítávají automaticky. Způsobilé náklady na předloženém dokladu jsou tak propláceny v plné výši.

Klient musí k Žádosti o čerpání dotace jako přílohu předložit **kopii všech účetních dokladů**, které požaduje proplatit, přičemž:

- ✓ na každém dokladu musí být uvedeno číslo výzvy (tzn. 1/TI/2024),
- ✓ celková částka nákladů k úhradě včetně DPH nesmí překročit schválenou nominální hodnotu dotace,
- ✓ musí být doloženo uhrazení všech předložených účetních dokladů, a to prostřednictvím bankovního výpisu (pokud klient požaduje proplacení neuhrazené faktury, předloží tento bankovní výpis při následujícím čerpání),
- ✓ náklady nekryté dotací bude hradit klient z vlastních zdrojů,
- ✓ účetní doklady zakládající nárok čerpání a prokazující účel čerpání musejí být vystaveny zásadně **po datu platnosti oprávnění k provádění stavby** podle platných stavebních předpisů, zejména po datu nabytí právní moci stavebního povolení (současně pokud je proplácen účetní doklad, který má **datum uskutečnění zdanitelného plnění dřívější než 1. 1. 2024**, musí klient rovněž čestně prohlásit, že jsou náklady uvedené na účetním dokladu nedílnou součástí projektu).

K Žádosti o čerpání podpory jsou kromě samotných účetních dokladů předkládány tyto přílohy (elektronicky v prosté kopii):

- ✓ **soupis provedených prací souvisejících s předmětem dotace**,
- ✓ pokud již byl předložený doklad uhrazen na účet zhotovitele, tak i **bankovní výpis**,
- ✓ pokud je proplácen účetní doklad vystavený **v režimu přenesené daňové povinnosti**, je třeba doložit také **kontrolní hlášení DPH**, a pokud je k dispozici, i **přiznání k DPH a doklad o úhradě DPH** za dané uzavřené období. Pokud klient při podání Žádosti o čerpání podpory nemá zatím k dispozici přiznání k DPH, doloží toto přiznání s další Žádosti o čerpání podpory (vč. dokladu o zaplacení).

Předložené doklady (faktura nebo soupis provedených prací) musí být potvrzeny osobou zodpovědnou za technický dozor stavebníka v souladu s § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb.

3.6.3 Proplácení DPH

Postupy pro jednotlivé případy klientů plátců/neplátců DPH k uvádění nákladů, které požaduje proplatit, jsou následující:

1. Neplátce DPH

Faktura je vystavena včetně DPH – klient uvede do Žádosti o čerpání dotace částku odpovídající výši nákladů včetně DPH.

2. Plátce DPH

a. který neuplatní u předkládaných faktur nárok na odpočet DPH:

Faktura je vystavena včetně DPH – klient uvede do Žádosti o čerpání dotace částku odpovídající výši nákladů včetně DPH.

Faktura je vystavena bez DPH v režimu přenesené daňové povinnosti – klient v Klientském portálu zaškrtně, že faktura je vystavena v režimu přenesené daňové povinnosti a vyplní výši DPH k proplacení, tzn. že tuto výši vyplní do kolonky způsobilých nákladů.

b. který uplatní u předkládaných faktur nárok na odpočet DPH v částečné výši:

Faktura je vystavena bez DPH v režimu přenesené daňové povinnosti – klient v Klientském portálu zaškrtně, že faktura je vystavena v režimu přenesené daňové povinnosti a vyplní výši DPH k proplacení, tzn. že tuto výši vyplní do kolonky způsobilých nákladů (tu část u níž mu nevznikne nárok na odpočet dle zákona o DPH).

Pozn.: Část DPH, u které klientovi vznikne nárok na odpočet dle zákona o DPH, není způsobilým nákladem a nelze požadovat její proplacení z dotace. V případě, že je DPH způsobilým nákladem, může se klient rozhodnout zaplatit DPH z vlastního podílu spolufinancování, v tomto případě žádá o proplacení faktury bez DPH.

3.7 Závěrečné vyhodnocení projektu

Po ukončení realizace projektu doloží klient prostřednictvím Klientského portálu závěrečné vyhodnocení projektu, které obsahuje zejména přehled o čerpání peněžních prostředků a projekt (tzn. přehled dokladů vztahující se ke způsobilým i nezpůsobilým nákladům) a dále doloží příslušné přílohy:

Číslo	Název přílohy	Specifikace dokladu
1.	Doklad o dokončení výstavby	Předávací protokol prokazující předání zhotoveného díla bez vad a nedodělků bránících v jeho řádném užívání.
2.	Doklad prokazující schopnost užívání stavby	Kolaudační rozhodnutí nebo kolaudační souhlas.
3.	Fotodokumentace průběhu provádění projektu	Klient předloží fotodokumentaci průběhu výstavby technické infrastruktury, která je předmětem podpory.

SFPI je oprávněn požadovat po klientovi předložení dalších podkladů, pokud je to nezbytné k ověření skutečností prokazovaných v rámci závěrečného vyhodnocení projektu.

3.8 Kontrola a sankce

Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole SFPI a dalších kontrolních orgánů podle obecně platných předpisů. Nevyhovění požadavkům spojených s touto kontrolou (nepředložení doplňujících materiálů, znemožnění přístupu osobě provádějící kontrolu apod.) bude považováno za porušení rozpočtové kázně.

V případě, že dotace nebyla použita k účelu, na který byla poskytnuta, případně nebyly dodrženy rozhodující projektované parametry (včetně termínu dokončení výstavby), vystavuje se účastník programu sankcím podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobnější vymezení sankcí za porušení rozpočtových pravidel je uvedeno ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Zjištění neoprávněného použití prostředků státního rozpočtu nebo nedodržení podmínek stanovených ve Smlouvě o poskytnutí dotace při kontrole ze strany SFPI, bude předáno v souladu s ustanovením zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, územně příslušnému finančnímu úřadu k zahájení řízení ve věci odvodů za porušení rozpočtové kázně.

3.9 Provádění změn a změnové řízení

3.9.1 SFPI jako iniciátor změny

Pokud je iniciátorem SFPI, je klient o těchto změnách a jejich rozsahu informován prostřednictvím Klientského portálu nebo datové schránky.

3.9.2 Klient jako iniciátor změny

Jakékoliv změny v projektu (plánované či uskutečněné), které nastanou od podání žádosti, musí klient nahlásit SFPI.

Klient může iniciovat změny v projektu od podání Žádosti o poskytnutí dotace do ukončení fyzické realizace projektu, popř. i v době udržitelnosti. Postup administrace změnového řízení závisí na závažnosti změny a časovém okamžiku zahájení změnového řízení.

Po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace musí klient plánované změny oznámit SFPI s předstihem, pokud tak neučiní, může být uplatněna sankce za pozdní oznámení změny podle konkrétních ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace. To neplatí, pokud se klient chystá realizovat změnu, která nemá vliv na plnění účelu projektu, a která tedy nezakládá změnu smluvních ujednání (tzn. nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě). V takovém případě není změny nutné oznámit předem a neuplatňuje se sankce za neoznámení nebo pozdní oznámení.

Změny, které mají vliv na znění Smlouvy o poskytnutí dotace (např. změny, které mají vliv na financování projektu, splnění účelu projektu nebo na dobu realizace či udržitelnosti projektu) nesmí klient provést bez předchozího souhlasu SFPI. Zároveň není nikdy možné schválit změny, které by byly v rozporu s podmínkami programu.

Podmínky pro schválení změn

Posuzuje se, zda požadované změny splňují základní podmínky:

- jsou podány oprávněnou osobou,
- jsou v souladu s programem, výzvou pro podávání žádostí a příručkou pro žadatele,
- jsou v souladu s výzvou k doplnění vydanou při posouzení žádosti (týká se změn prováděných před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace),
- jsou v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace, případně je možné uzavřít dodatek k této smlouvě (týká se změn prováděných po podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace).

Provádění změn dle doby zahájení

Změnové řízení zahájené před předběžným vyhodnocením Žádosti o poskytnutí dotace

Od podání žádosti do ukončení posouzení je možné schválit jakékoliv změny v projektu v souladu s daným programem. Změny budou posouzeny před ukončením poslední fáze hodnocení žádosti, tzn. před předběžným schválením Žádosti o poskytnutí dotace.

V této fázi provádí klient změny v rámci samotné Žádosti o poskytnutí dotace a na základě obdržených výzev k odstranění vad žádosti, není tedy nutné předkládat samostatný formulář žádosti o změnu projektu.

Změnové řízení zahájené v době po předběžném vyhodnocení Žádosti o poskytnutí dotace, ale před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace

V době od předběžně schválené Žádosti o poskytnutí dotace (tzn. v době dokládání příloh části II.) do podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace je možné provádět změny.

Tyto změny je již nutné nahlásit prostřednictvím samostatného formuláře přehledu změn projektu. Vzor formuláře dostupný [zde](#).

V této fázi není nutné nahlašovat každou změnu zvlášť, ale je možné předložit jeden souhrnný formulář pro všechny provedené změny. Tento formulář klient předloží před finálním vyhodnocením Žádosti o poskytnutí dotace (tzn. před uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace).

Po přijetí žádosti o změnu projektu provede SFPI do 30 dní formální a věcnou kontrolu úplnosti a správnosti všech údajů (např. zda klient doložil potřebné přílohy pro posouzení změny apod.). V případě, kdy žádost o změnu vykazuje formální nedostatky, je SFPI oprávněn klientovi vrátit tuto žádost k přepracování.

Pokud jsou provedené změny v souladu s programem, výzvou pro podávání žádostí a příručkou pro žadatele, jsou změny automaticky považovány za schválené.

Změnové řízení zahájení po podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace

Po podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace je možné provádět změny. V této fázi je již však třeba rozlišovat podstatné a nepodstatné změny. Podstatné změny mají vliv na znění Smlouvy o poskytnutí dotace, tzn. že vyžadují uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí dotace a hrozí příp. sankce za jejich neohlášení předem. Nepodstatné změny nezakládají změnu smluvních ujednání a nehrozí sankce za jejich neohlášení či pozdní ohlášení.

Změny je opět nutné nahlásit prostřednictvím samostatného formuláře Žádosti o změnu projektu. Vzor formuláře dostupný [zde](#).

Po přijetí žádosti o změnu projektu provede SFPI nejpozději do 30 dní formální a věcnou kontrolu úplnosti a správnosti všech údajů (např. zda klient doložil potřebné přílohy pro posouzení změny apod.).

V případě, kdy Žádost o změnu projektu vykazuje formální nedostatky, vyzve SFPI klienta k nápravě. Odstranění vad musí proběhnout ve stanovené lhůtě.

Pokud dojde po opravě formálních nedostatků k opětovnému podání Žádosti o změnu s věcně shodným obsahem změny, je pro posouzení včasného podání změny, tj. zda změna byla podána v době, kdy měla být dle pravidel podána, rozhodné datum podání první Žádosti o změnu.

Jakmile Žádost o změnu nevykazuje žádné formální nedostatky, SFPI změny nejpozději do 30 dní posoudí. Na základě posouzení rozhodne, zda se jedná o podstatnou či nepodstatnou změnu a danou změnu schválí nebo zamítne, o čemž je klient informován prostřednictvím Klientského portálu nebo datové schránky. Pokud se jedná o podstatnou změnu (tzn. že je potřeba v důsledku změny uzavřít dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace), je klientovi rovnou zaslán návrh tohoto dodatku.

Podstatné a nepodstatné změny

- 1. Podstatné změny** mají vliv na znění Smlouvy o poskytnutí dotace, tzn. že vyžadují uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí dotace a hrozí příp. sankce za jejich neohlášení předem.

Zpravidla se jedná o podstatné změny v případě:

- doplnění/změny čísla účtu, na který má být dotace vyplacena,
- změny termínů (na pozdější datum – tzn. prodloužení), pokud to program a Smlouva o poskytnutí dotace umožňuje, týká se např. zahájení a ukončení čerpání dotace, ukončení realizace projektu atd.,
- změny týkající se vlastnictví pozemku či stavby, zaměření a obecně dat uvedených v katastru nemovitostí,
- případně jiné změny, které zde nejsou uvedeny.

- 2. Nepodstatné změny** nezakládají změnu smluvních ujednání a nehrozí sankce za jejich neohlášení či pozdní ohlášení.

Zpravidla se jedná o nepodstatné změny v případě:

- změny kontaktních údajů kromě názvu a sídla klienta,
- změny skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- změny smlouvy o dílo (tzn. dodatky ke smlouvě o dílo),
- změny zhotovitele, technického nebo autorského dozoru (to neplatí v případě, kdy je ve Smlouvě o poskytnutí dotace uveden název a číslo účtu zhotovitele, v takovém případě se jedná o podstatnou změnu a je to potřeba připravit dodatek ke smlouvě),
- změny ve zplnomocnění a v zastupování či změna statutárního orgánu,
- případně jiné změny, které zde nejsou uvedeny.

4. Poučení

Závěrem si dovoluujeme upozornit, že dle zákona č. 126/2024 Sb. není na poskytnutí prostředků z SFPI právní nárok, a proto si SFPI vyhrazuje právo neuzavřít jakoukoliv smlouvu.

5. Seznam příloh

Příslušné dokumenty a vzory příloh jsou dostupné na webových stránkách [programu](#):

- Čestné prohlášení klienta, že se pozemek, jehož součástí je nebo bude stavba s dostupnými nenachází v záplavovém území,
- Čestné prohlášení klienta, že prostor není veden jako lokalita v databázi SEKM s prioritou P3, P4, A3, A2 nebo A1, v případě realizace projektu na pozemku brownfieldu,
- Program Technická infrastruktura,
- Výzva č. 1/TI/2024.